Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №12 имени Героя Советского Союза Ильи Сергеевича Демьяненко станицы Новобейсугской
муниципального образования Выселковского района

от 28 февраля 2023 г. № 139–ОД

Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного образования и среднего общего образования в МБОУ СОШ №12 в 2023 году

В целях организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №12 муниципального образования Выселковский район, утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286, от 31 мая 2021 г. № 287, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.12.2022 № 3301 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2023 году», п р и к а з ы в а ю :

1. Создать школьную координационную группу по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №12 муниципального образования Выселковский район в 2023 году и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Разработать и утвердить план мероприятий по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования до 1 марта 2023 года;

3.Организовать работу школьных методических служб по вопросу введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №12 муниципального образования Выселковский район;

4.Осуществлять информирование общественности по вопросам введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов с использованием Интернет-ресурсов, родительских собраний.

5.Признать утратившим силу приказ МБОУ СОШ №12 муниципального образования Выселковский район от 18.01.2022 № 55-ОД «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ №12 образования Выселковский район».

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Яковенко Е.Н.

Директор школы Ищенко Ирина Валентиновна

Подписан: Ищенко Ирина Валентиновна
DN: ИНН=232801808736, СНИЛС=06162304020, E=school12@vis.kubannet.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=ст. Новобейсугская, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИЛЬИ СЕРГЕЕВИЧА ДЕМЬЯНЕНКО СТАНИЦЫ НОВОБЕЙСУГСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН, G=Ирина Валентиновна, SN=Ищенко, T=Директор, CN=Ищенко Ирина Валентиновна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.03.02 10:23:43+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.3

И.В. Ищенко

Приложение 1
Утвержден
приказом МБОУ СОШ №12
от 28.021.2023 № 139-ОД

СОСТАВ
школьной координационной группы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №12 муниципального образования Выселковский район в 2023 году

Ищенко Ирина Валентиновна - директор школы, председатель школьной координационной группы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №12 муниципального образования Выселковский район в 2023 году;

Яковенко Елена Николаевна - заместитель директора по УВР, заместитель председателя рабочей группы;

Лесных Светлана Валерьевна - заместитель директора по ВР, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы

Кожухова Светлана Николаевна - руководитель ШМО начальных классов

Бочарникова Татьяна Михайловна - руководитель ШМО естественно-математического цикла

Грекова Наталья Анатольевна - руководитель ШМО гуманитарного цикла

Алексеенко Татьяна Александровна - руководитель ШМО учителей ОБЖ, физической культуры, ИЗО, музыки

Директор школы И.В. Ищенко

Приложение 2
Утвержден
приказом МБОУ СОШ 312
от 28.02.2023 № 139-ОД

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(дорожная карта) по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №12 муниципального образования Выселковский район в 2023 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
I Организационно - управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО			
1.1	Участие в серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	ноябрь - декабрь 2022 г., февраль - март 2023 г.
1.2	Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности образовательной организации при реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.	Директор школы	декабрь 2022 г.
1.3	Актуализация деятельности координационных групп по введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в МБОУ СОШ №12;	Ищенко И.В, Яковенко Е.Н	январь 2023 г.

1.4	Участие в мероприятиях Министерства просвещения Российской Федерации, Академии Минпросвещения России по вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы, учителя-предметники	постоянно
1.5	Разработка плана-графика введения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО на 2023 год	Администрация школы	январь 2023 г.
1.6	Включение в план работы регионального учебно-методического объединения мероприятий по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	январь 2023 г.
1.7	Включение в план работы мероприятий по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, в том числе по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения ФГОС	Администрация школы	январь 2023 г.
1.8	Проведение самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	до 1 февраля 2023 г.
1.9	Организация работы системы контроля готовности к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	январь 2023 г.

1.10	Формирование банка нормативно — правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.	Администрация школы	постоянно
1.11	Участие в семинаре «ФГОС НОО, ООО, СОО: структура, содержание, отличительные особенности разработки ООП НОО, ООО, СОО»	Администрация школы	март 2023 г.
1.12	Участие в установочных семинарах по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	апрель, май 2023 г.
1.13	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	август 2023 г.
1.14	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Администрация школы	август 2023 г.
1.15	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	август 2023 г.
II. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО			

2.1	Участие в региональных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы, учителя- предметники	январь-апрель 2023 г.
2.2	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	август 2023 г.
2.3	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Администрация школы, учителя- предметники	по отдельному плану
2.4	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	Администрация школы, учителя- предметники	постоянно
III. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО			
3.1	Организация участия в повышении квалификации руководителей и педагогических работников на базе ИРО КК	Администрация школы, учителя- предметники	по отдельному плану
3.2	Организация консультационно-методического сопровождения учителей-предметников	Администрация школы	весь период

IV. Мониторинг готовности к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО			
4.1	Участие в мониторинге готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы	январь 2023 г.
4.2	Участие в индивидуальных контрольных собеседованиях к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы, учителя- предметники	февраль – март 2023 г.
4.3	Участие в мониторинге реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы, учителя- предметники	декабрь 2023 г.
V. Информационное обеспечение внедрения и реализаи ни ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО			
5.1	Актуализация информации на официальном сайте по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Администрация школы, учитель информатики	январь 2023 г.
5.2	Организация процессов обратной связи через мероприятия по проведению информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и общественностью по вопросам введения обновленных ФГОС	Администрация школы, учителя- предметники	1 раз в квартал

Директор школы

И.В.Ищенко