Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 имени Героя Советского Союза Ильи Сергеевича Демьяненко станицы Новобейсугской муниципального образования Выселковский район

Рекомендовано к утверждению решение педагогического совета протокол № 4 от 22 декабря 2022 года

Утверждаю Директор школы \_\_\_\_\_И.В. Ищенко приказ № 461 от 22.12.2022 г

Согласовано протокол совета родителей №2 от 21 декабря 2022 года Согласовано

протокол совета обучающихся №3 от 22 декабря 2022 года

## Порядок

# организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования)

#### **I.** Общие положения

Настоящее положение определяет порядок получения общего образования в формах семейного образования и самообразования, предусмотренного ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Под семейным образованием в соответствии со ст.17 Федерального закона от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» следует понимать организованную родителями целенаправленную деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями вне образовательной организации. Ответственность за результаты такого образования несут родители (законные представители) обучающегося.

Под самообразованием в соответствии со ст.17 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» следует понимать образование, получаемое совершеннолетними обучающимися вне образовательной организации. При этом обучающийся имеет право на прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации, ведущей образовательную деятельность.

В соответствии со ст. 33 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании вРоссийской Федерации» лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации являются экстернами.

Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ СОШ №12 далее «Школа» предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного

общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в Школе, в том числе и по отдельным предметам.

Для получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования в школе не ограничивается возрастом.

Деятельность школы по обеспечению аттестации экстернов финансируется учредителем.

# **П. Порядок приёма экстернов для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации**

- 1. Заявление о переходе на семейную форму получения образования и/или о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна, в том числе и по отдельным предметам, подается директору Школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. При переходе несовершеннолетнего обучающегося школы на семейную форму получения образования родители информируют об этом отдел управления образования администрации муниципального образования Выселковский район.
- 2. Вместе заявлением o прохождении промежуточной (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна, в том числе и по предметам, предоставляются документы, удостоверяющие личность заявителя и экстерна, а также документы, подтверждающие общеобразовательных программ: справка об обучении освоение образовательной организации начального общего, основного среднего общего, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательной организации; документ об основном общемобразовании.
- 3. Для установления стартового уровня образования могут быть представлены период, предшествующий обучению, об полученном форме семейного образования, самообразования, образовательных организациях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме семейного образования, самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных осуществляется путем тестирования программ экстерна соответствующим образовательным программам (по заявленному экстерном/родителями (законными представителями) несовершеннолетних экстернов уровню общего образования). Тестирование проводится различных формах, применяемых в Школе.
- 4. Для обеспечения стандартного документооборота и архивного хранения документов экстернов вМБОУ СОШ №12 при подаче заявлений прилагаемые к заявлению документы подвергаются сканированию и/или копированию с

дальнейшим сохранением и/или распечаткой полученного изображения.

- 5. Заявления о прохождении промежуточной аттестации принимаются в течение учебного года, но не позднее 15 дней до его окончания. Срок подачи заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования не позднее 15 ноября года, предшествующего году проведения аттестации; по программам среднего общего образования не позднее 15 октября года, предшествующего году проведения аттестации. Одновременно с подачей заявления заключается договор о прохождении экстерном аттестации и подписывается согласие на обработку персональных данных. Формы заявления, договора о прохождении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации, согласия на обработку персональных данных ПРИЛОЖЕНИЯ № 1, 2, 3 к данному положению.
- 6. Зачисление экстернов при прохождении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации производится на текущий учебный год. По окончании учебного года/сроков государственной итоговой аттестации происходит отчисление экстернов, оформленное приказом директора Школы, независимо от результатов аттестации экстерна, его возраста и желания продолжить прохождение аттестации в Школе.
- 7. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна ответственный работник Школы обязан ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим положением, уставом Школы, положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных организаций Российской Федерации (утверждается приказом органа исполнительной власти ежегодно), программами учебных предметов.
- 8. Экстерн имеет следующие права:
- получать необходимые консультации в пределах двух учебных часов непосредственно перед каждым экзаменом/аттестационной работой (во время консультации экстерн может получить ответы на конкретные вопросы, возникшие у него при подготовке к аттестации; системная подготовка по учебному предмету во время консультаций не проводится);
- бесплатно пользоваться учебной литературой библиотечного фонда в читальном зале, получать учебную литературу на абонементе библиотеки Школы под залог (залоговая стоимость книг определяется в соответствии с оборотной ведомостью материальных ценностей);
- посещать лабораторные и практические занятия (при наличии медицинского допуска, а также справки об эпидемиологическом окружении);
- принимать участие в различных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях, централизованном тестировании (при наличии медицинского допуска, а также справки об эпидемиологическом окружении).

#### **III. Порядок аттестации экстернов**

1. Общие условия, формы и сроки проведения промежуточной аттестации экстернов установлены Школой и отражены в локальных актах. Промежуточная аттестация экстернов за IX и XI класс должна быть завершена не позднее 30 апреля года, в котором производится итоговая аттестация. Допускается промежуточная аттестация экстернов по

программам нескольких лет обучения в течение одного учебного года, при этом не допускается аттестация по образовательным программам разных ступеней общего образования в течение одного учебного года.

- 2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в различных формах, применяемых в Школе. Возможен выезд аттестационной комиссии на дом к экстерну по медицинским показаниям, по предварительной договорённости при условии обеспечения экстерном (родителем/законным представителем) безопасной доставки членов аттестационной комиссии к месту проведения аттестации и обратно. Все аттестационные материалы и работы экстернов хранятся в архиве школы в течение текущего года.
- 3. Для учёта результатов промежуточной аттестации экстернов в Школе ведутся персональные протоколы аттестации экстернов. Протоколы хранятся у работника Школы, ответственного за аттестацию экстернов. Для предварительной фиксации результатов промежуточной аттестации экстернов по отдельным предметам используются экзаменационные листы (при необходимости). Формы протоколов и экзаменационных листов ПРИЛОЖЕНИЯ № 4, 5 к данному положению.
- 4. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (утверждается приказом Министерства образования и науки РФ). Срок подачи заявления на государственную итоговую аттестацию до 1 февраля по программе обучения среднего общего образования и не позднее 1 марта текущего календарного года по программе обучения основного общего образования.
- 5. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана Школы.
- 6. В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при подготовке экстернов к промежуточной и/или государственной итоговой аттестации в Школе допускается реализация образовательных программ, в том числе дополнительных, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 7. По решению директора Школы экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другой образовательной организации, имеющей лицензию на образовательную деятельность соответствующего профиля и уровня.
- 8. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Сроки проведения предэкзаменационных работ экстернов, выходящих на государственную итоговую аттестацию, устанавливаются Школой не ранее 30 декабря текущего учебного года. Результаты предэкзаменационных работ экстернов действительны только в течение учебного года, во время которого они были выполнены.
- 9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, а также не получившим удовлетворительные отметки на экзаменах, выдается справка о

промежуточной аттестации установленной формы - ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 к данному положению.

- 10. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.
- 11. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, имеют право в дальнейшем пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке и в сроки, установленные настоящим положением.

#### IV. Заключительные положения

- 1. Образовательные отношения к предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из ОУ после прохождения промежуточной и итоговой государственной аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из ОУ
- 2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора Школы.
- 3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 4. Положение принимается на неопределенный срок.,
- 5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

### ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к положению о получении общего образования в формах семейного образования и самообразования

			И.В. Ищенк	Директору МБОУ СОШ №12 И.В. Ищенко От		
			Домашний адрес			
		<b>ЗАЯВ</b> Л	тел <b>ІЕНИЕ.</b>			
Прош	у зачислить	ВО		Вам ОУ		
аттест	года рождения, для прохо гации за класс в качестве экст		промежуточной и/или гос	сударственной итоговой		
No	Название предметов		Форма аттестации			
ПП	Trussum ip existes		Промежуточная	государственная		
1.	Алгебра		Tip eminy to men	1 o o y guip o 12 o i i i i i		
2.	Биология					
3.	География					
4.	Геометрия					
5.	Иностранный язык (английский)					
	* ` ′					
6.	Информатика					
7.	Искусство					
8.	История					
9.	История					
10.	Литература					
11.	Обществознание					
12.	ЖӘО					
13.	Русский язык					
14.	Технология					
15.	Физика					
16.	Физическая культура					
17.	Химия					
	Математика					
	Кубановедение					
для уд	огласие на обработку своих личны довлетворения данного заявления. сомлен (-а) со следующими докуме		и данных моего ребёнка в	пределах, необходимых		
	ав МБОУ СОШ №12. оложение о получении общег	о образо	ования в формах семо	ейного образования и		
самоо 3. Пол	бразования. пожение о государственной итогов	вой аттест	ации выпускников IX, XI	•		
Ксеро	окопию документа, удостоверяюще	его лично	сть экстерна, прилагаю.			
<u> </u>	»20г.		Подпись			

к положению ополучении общего образования в формах семейного образования и самообразования

#### ДОГОВОР

#### О ПОЛУЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 имени Героя							
Советского союза И.С.Демьяненко ст.Новобейсугской (в дальнейшем – Школа) на основании лицензии № 09505 от							
09.01.2020г., выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (бессрочно), и							
свидетельства о государственной аккредитации №04088 от 09 марта 2021 г, выданного Министерством образования,							
науки и молодежной политики Краснодарского края на срок с 09.03.2021г. до 27.02.2027г. в лице руководителя							
Ищенко Ирины Валентиновны, действующего на основании Устава, и							
совершеннолетний экстерн/ законного представителя							
обучающегося (мать, отец, опекун, попечитель или иной законный представитель), (в дальнейшем - Родители),							
действующие в интересах							

#### Фамилия Имя Отчество

(в дальнейшем — Экстерн) заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является осуществление образование Обучающегося в семье, освоение Обучающихся программ образования в рамках Федерального государственного образовательного стандарта.

#### 2. Права и обязанности Учреждения

#### Учреждение обязуется:

- 2.1. Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, в соответствии с установленным порядком.
- 2.2. В целях освоения обучающих образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Обучающегося консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Учреждением.
- 2.3. Осуществлять в установленном порядке промежуточную итоговую аттестацию Обучающегося. 2.4. Переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Учреждения на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.5. Обеспечить В установленном порядке аттестацию Обучающегося связи С усвоением ИМ соответствующей программы. По требованию Представителя досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи с досрочной усвоением им соответствующей программы. Учреждение имеет
- 2.6. Установить порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных
- 2.7. В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от Обучающегося самостоятельного изучения учебного материала.
- 2.8. Установить порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося по согласованию с Представителем.
- 2.9. Засчитать итоги промежуточной аттестации Обучающегося. При условии ее прохождения в другом (частном образовательном учреждении, центрам онлайн дистанционного обучения, образовательных центрах) учреждении, имеющих лицензию на образовательную деятельность, по желанию Представителя и в соответствии с Учебным планом МБОУ СОШ №12. Учебные предметы, не излучающиеся в данных учреждениях, обязательно выносятся на промежуточную аттестацию.
- 2.10. Определить возможность участия педагогов в промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.
- 2.11. Расторгнуть настоящий договор при условии не освоения Обучающимся в установленный годовым календарным планом (графиком) срок общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора.

#### 3. Права и обязанности Представителя

#### Представитель обязан:

- 3.1. Обеспечить усвоение Обучающимися общеобразовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций.
- 3.2. Обеспечить явку Обучающегося в Учреждение в согласованные сроки, информировать Учреждение о непосещении Обучающимся Учреждения не позднее, чем за сутки до назначенного времени.
- 3.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося постоянно, за исключением времени нахождения обучающегося в школе на учебных занятиях, консультациях, прохождения им аттестаций.

#### Представитель имеет право:

- 3.4. Для получения освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:
- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно;
- обучаться в частном образовательном учреждении, центре онлайн (дистанционного) обучения, образовательных центрах;

- обратиться за консультативной помощью в учреждение;
- обучать самостоятельно.
- 3.5. При обучении в частном образовательном учреждении, центре онлайн (дистанционного) обучения, имеющих лицензию на образовательную деятельность, своевременно предоставлять справку о прохождении промежуточной аттестации Обучающегося.
- 3.6. Знакомиться с результатами аттестаций.

#### 4. Ответственность сторон

- 4.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:
- качество проведения аттестации Обучающегося;
- качество проведения консультаций Обучающегося;
- -своевременное информирование Представителя Обучающегося об изменениях в сроках
- и порядке взаимодействия, но не позднее 2 недель до ранее установленных сроков.
- 4.2. Представитель несет ответственность за:
- посещаемость Обучающемся консультаций и аттестаций;
- освоение Обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения.

#### 5. Порядок расторжения договора

Настоящий договор расторгается автоматически:

- 5.1. При ликвидации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения;
- 5.2. При отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя.
- 5.3. При подтвержденном соответствующими результатами аттестации усвоения Обучающемся общеобразовательной программы, являющейся предметом данного договора.
- 5.4. При наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения Обучающимся образования в семье.

#### 6. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания, сторонами и действует в течении обучения ребенка в школе или до момента его расторжения.

#### 7. Условия об электронной переписке

- 7.4. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, подписанных одной стороной ПЭП, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе №9 настоящего договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов. Уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном виде во исполнения настоящего договора по указанным адресам электронной почты.
- 7.2. Стороны обязуются незамедлительно сообщать друг другу обо всех случаях несанкционированного доступа к их электронным ящикам и об изменении адресов электронной почты. Исполнение, произведенное стороной договора в отсутствие у нее такого уведомления, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.
- 7.3. Стороны обязуются подтверждать получение и принятие всех документов, уведомлений претензий в электронном виде посредствам отправки соответствующего ответного письма. В случае, если подтверждение не получено в течение 3-х рабочих дней, то документы признаются принятыми и согласованными.

#### 8. Заключительная часть

Школа

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Ропители.

#### 9. Юридические адреса сторон

МБОУ СОШ №12 им.И.С.	Демьяненко ст. Новобейсугской	1 0,411 20111		
		Паспортные данные:		
Адрес: 353145 Краснодарски	й край	•		
Выселковский район				
ст. Новобейсугская, ул. Лени	на,4			
Тел.: 46-4-79		<del></del>		
ОКПО 41337697				
ОГРН 1022303554888 , ИНГ	I 2328007875 , КПП 232801001			
		Адрес, телефон:		
«»	_20 г.			
Подпись	(11.7)			
	/ И.В.Ищенко/	A === 0.0 p =============================		
		Адрес электронной почты		
		Подпись		

- к положению
- о получении общего образования в формах семейного образования и самообразования

# ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных ЭКСТЕРНА

регистрации	Я				
регистрации в соответствии ст. 64 Семейного кодекса РФ и в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального в соответствии ст. 64 Семейного кодекса РФ и в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального дакона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие МБОУ СОШ №12 имени Героя Совстского Союза И.С.Демьяненко ст. Новобейсутской на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных данных моего ребенка "ЭКСТЕРНА класса, даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка и/или своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности школы, автоматизированным и неавтоматизированным способом, в целях выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в том числе Давая это разрешение, я действую добровольно и в интересах Несовершеннолетнего. Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования документооборота, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях.  Также данным согласием я разрешаю сбор персональных данных моих и моетс ребенка, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий предусмотренных действующим законом Российской Федерации. До моето сведения доведено, что МБОУ СОШ №12 гарантирует обработку персональных данных моих и моето ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания аттестации в МБОУ СОШ №12 или до даты отзыва. Настоящее согласие может быть отозвано мной г письменной форме.  Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.	(Фамилия Имя Отчество соверше	еннолетнего экстерна или	родителя (законного п	редставителя несоверш	еннолетнего экстерна)
регистрации	Паспорт	выдан		кем выдан	
в соответствии ст. 64 Семейного кодекса РФ и в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие МБОУ СОШ №12 имени Героя Советского Союза И.С.Демьяненко ст. Новобейсугской на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка — ЭКСТЕРНА класса, даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка и/или своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности школы, автоматизированным и неавтоматизированным способом, в целях выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в том числе  Давая это разрешение, я действую добровольно и в интересах Несовершеннолетнего. Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования документооборота, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях.  Также данным согласием я разрешаю сбор персональных данных моих и моего ребенка, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий предусмотренных действующим законом Российской Федерации.  До моего сведения доведено, что МБОУ СОШ №12 гарантирует обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания аттестации в МБОУ СОШ №12 или до даты отзыва. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.  Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.	адрес				,
закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие МБОУ СОШ №12 имени Героя Советского Союза И.С.Демьяненко ст. Новобейсутской на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка — ЭКСТЕРНА — класса, даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка и/или своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности школы, автоматизированным и неавтоматизированным способом, в целях выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в том числе  Давая это разрешение, я действую добровольно и в интересах Несовершеннолетнего. Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования документооборота, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях.  Также данным согласием я разрешаю сбор персональных данных моих и моего ребенка, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий предусмотренных действующим законом Российской Федерации.  До моего сведения доведено, что МБОУ СОШ №12 гарантирует обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания аттестации в МБОУ СОШ №12 или до даты отзыва. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.  Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.	регистрации				
согласие на обработку персональных данных моего ребенка и/или своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности школы, автоматизированным и неавтоматизированным способом, в целях выполнения ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в том числе  Давая это разрешение, я действую добровольно и в интересах Несовершеннолетнего.  Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования документооборота, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях.  Также данным согласием я разрешаю сбор персональных данных моих и моего ребенка, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий предусмотренных действующим законом Российской Федерации.  До моего сведения доведено, что МБОУ СОШ №12 гарантирует обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания аттестации в МБОУ СОШ №12 или до даты отзыва. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.  Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.	закона от 27.07.2006 №1 №12 имени Героя С автоматизированную, а т персональных данных	.52-ФЗ «О персо Советского Союз также без исполь , а также	нальных данні за И.С.Демьян зования средст персональны	ых», даю согл ненко ст. Нов в автоматизаци х данных	асие МБОУ СОШ обейсугской на и обработку моих моего ребенка
Также данным согласием я разрешаю сбор персональных данных моих и моего ребенка, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий предусмотренных действующим законом Российской Федерации.  До моего сведения доведено, что МБОУ СОШ №12 гарантирует обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания аттестации в МБОУ СОШ №12 или до даты отзыва. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.  Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.	согласие на обработку п данных в документарно деятельности школы, авт выполнения ФЗ «Об обра Давая это разрешение, Я даю согласие на формирования документо	ерсональных даной и электронном поматизированны в Россий я действую добр использование	нных моего ребой форме исном и неавтомат бекой Федераци овольно и в инт персональных	бенка и/или сво ключительно в гизированным о пи» в том числе гересах Несовер данных исклю	оих персональных делях уставной способом, в целях ршеннолетнего. В целях ршеннолетнего.
законодательством Российской Федерации.  Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания аттестации в МБОУ СОШ №12 или до даты отзыва. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.  Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.  «	Также данным согребенка, их хранение, систицам для обмена инф предусмотренных действу До моего сведени	тематизацию, обноромацией), а тующим законом І доведено, что	новление, испол также осущест Российской Фе, о МБОУ СОІ	іьзование (в т.ч вление любых дерации. Ш №12 гаран	. передачу третьим иных действий, тирует обработку
	законодательством Росси Настоящее согласи МБОУ СОШ №12 или д письменной форме.	йской Федерации е действительно до даты отзыва. Н	и. с даты подпис Настоящее согла	сания до оконч асие может быт	ания аттестации в гь отозвано мной в
	«»20	Γ.			
UNIVERSITION TO THE TOTAL PROPERTY OF THE PROP	(подпись)		<u>/</u>	(ФИО)	/

к положению о получении общего образования в формах семейного образования и самообразования

# ПРОТОКОЛ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНА

	Фамилия, имя:				Учебный го	од:	Класс:	
$N_0N_0$	Учебный курс	I	II	III	IV	Год	Учитель	Подпись
	71	І Пол	угодие	II Пол	угодие			
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
2.2		1		1		İ	1	1

Kynaton	экстепнов.		

- к положению
- о получении общего образования в формах семейного образования и самообразования

# ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ ЭКСТЕРНА

уамилия, имя:		_у чеоныи год:		класс:	
Дата	Учебный курс	Аттестационный период	Отметка	Учитель	Подпись

к положению

Приложение №6

к положению о получении общего образования в формах семейного образования и самообразования

# СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНА

В	(фамилия, им	ия, отчество)	
	(наименование общеобразова учебном году пройдена г		
№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
е .О.И.Ф)	окстерна) (продолг	жит обучение, переведен)	вкласс.
Руководи	итель образовательной организации <u></u>		
МΠ			
<i>(</i> ( ))	P		

к положению